

ORDEN DE COMPRA DE BIENES O SERVICIOS – ÍNFIMA CUANTÍA**ORDEN DE COMPRA: SERVICIO (X) BIEN () OBRA ()**NIC-
1460016960001-
2025-00038**FECHA:** 28/11/2025**NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:** N°049 ST-GADP- ZUÑAC-2025.**OBJETO DE CONTRATACIÓN:** SERVICIO DE LOGÍSTICA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL ENCUENTRO INTERCULTURAL PRODUCTIVO PARA EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES DE NAVIDAD Y FIN DE AÑO 2025El Contratista se obliga con el GAD PARROQUIAL DE ZUÑAC a *proveer los servicios requeridos* a entera satisfacción de la *entidad CONTRATANTE*, conforme el siguiente detalle:**PROVEEDOR:** PACHECO GOMEZ PAOLA
MARELY**RUC:** 1401033400001**TELÉFONO:** 0981582130**DIRECCIÓN:** Barrio 27 de febrero**CORREO:**

pachecopaola391@hotmail.com

PROFORMA Nro: 003**FECHA:** 25/11/2025**VIGENCIA:** 30 días

ITEM	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	V.UNITARIO	V.TOTAL
1		Alquiler de amplificación, video, iluminación	U	1	\$ 600.00	\$ 600.00
2		Maestro de ceremonia	U	1	\$ 250.00	\$ 250.00
3		Servicio de pirotecnia por "AGENDA CULTURAL DEL MES DE DICIEMBRE ENCENDIDA DE LUCES"	U	1	\$ 400.00	\$ 400.00
4		Adquisición de material decorativo navideño para adecuación del parque central de zuñac	U	1	\$ 250.00	\$ 250.00
5		Alquiler de amplificación para la "AGENDA CULTURAL DEL MES DE DICIEMBRE: FERIA PRODUCTIVA Y	U	1	\$ 600.00	\$ 600.00
6		Maestro de ceremonia	U	1	\$ 250.00	\$ 250.00

7		Decoración del escenario	U	1	\$ 300.00	\$ 300.00
8		Agazajos navideños para grupo prioritario	U	200	\$ 2.25	\$ 450.00
9		Alquiler de amplificación para la "AGENDA CULTURAL DEL MES DE DICIEMBRE: CONCURSO DE	U	1	\$ 700.00	\$ 700.00
10		Maestro de ceremonia	U	1	\$ 250.00	\$ 250.00
11		Juegos populares	U	1	\$ 200.00	\$ 200.00
12		Artista de reconocimiento local	U	1	\$ 800.00	\$ 800.00
13		Reconocimientos para ganadores del concurso de monigotes	U	1	\$ 150.00	\$ 150.00
14		Decoración de escenario	U	1	\$ 300.00	\$ 300.00
15		SERVICIO DE CATERING PARA LA "AGENDA CULTURAL DEL MES DE DICIEMBRE "FESTIVAL	U	1	\$ 150.00	\$ 150.00
16		Refrigerio para participantes del concurso de monigotes y danza	U	200	\$ 1.50	\$ 300.00
SUBTOTAL						\$ 5,950.00
IVA 15%						\$ 892.50
TOTAL						\$ 6,842.50

FORMA DE PAGO:

El GOBIERNO AUTONOMO PARROQUIAL DE ZUÑAC pagará la orden de servicio para la contratación del "SERVICIO DE LOGÍSTICA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL ENCUENTRO INTERCULTURAL PRODUCTIVO PARA EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES DE NAVIDAD Y FIN DE AÑO 2025" una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes de los bienes/servicios/obras, conforme los términos de referencia.

PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo para la ejecución de la "SERVICIO DE LOGÍSTICA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL ENCUENTRO INTERCULTURAL PRODUCTIVO PARA EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES DE NAVIDAD Y FIN DE AÑO 2025" será de 40 días contados desde la suscripción de la orden de servicio cumpliéndose las entres en el mes de diciembre los días: 13, 24 y 31 de diciembre.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	Dar cumplimiento cabal a lo establecido en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas
MULTAS:	<p>Se aplicará la multa (en ningún caso será inferior al 1x1000), por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentren pendientes de ejecutarse.</p> <p>La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.</p>
LUGAR DE ENTREGA:	El lugar designado para la entrega es la Provincia de Morona Santiago, Cantón Morona, Parroquia Zuñac, con coordenadas de ubicación UTM WGS84 N: 9757882.00 E: 793892.00, según las especificaciones técnicas y/o términos de referencia, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.
RECEPCIÓN:	La Recepción de los bienes adquiridos/ servicios contratados/ obras ejecutadas, se realizará conforme lo dispuesto en el artículo 321 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.
COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:	<p>Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano.</p> <p>Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.</p>
DOCUMENTOS HABILITANTES:	<p>-Términos de referencia y/o especificaciones técnicas de la contratante.</p> <p>-Las certificaciones que acrediten la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</p> <p>-Proforma.</p>
ACEPTACIÓN:	<p>La Sra/Srta PACHECO GOMEZ PAOLA MARELY, con RUC 1401033400001, certifica e informa que el servicio cumplirá con las especificaciones descritas en la proforma aceptada por el GAD PARROQUIAL DE ZUÑAC la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p>

El GAD PARROQUIAL DE ZUÑAC podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.

Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de

BASE LEGAL

El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:

“Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:

1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;

2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,

3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.

Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores.(...)”

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

“Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.

En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”

Tnlg. BLADIMIR BARBA CHACHA

PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE ZUÑAC

PACHECO GOMEZ PAOLA MARELY

CONTRATISTA

